

(Concept) Raamovereenkomst Advies- en Ingenieursdiensten

**[Integrale Projecten/Water/Verkeer en Vervoer/
Asset management/Ruimtelijke ordening en
Planologie]**

De ondergetekenden:

- A. **De provincie Overijssel**, gevestigd te Zwolle aan de Luttenbergstraat 2, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

Naam:

Functie:

Hierna te noemen: Opdrachtgever

En

- B. **[Naam Dienstverlener]**, gevestigd te [plaats] aan de [adres], ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

Naam:

Functie

Hierna te noemen: [Opdrachtnemer]

- C. Gezamenlijk te noemen: Partijen

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever en Opdrachtnemer een Raamovereenkomst wensen aan te gaan, waarin is vastgelegd het raamwerk voor contractuele voorwaarden, welke van toepassing zijn op Nadere Opdrachten, die tijdens de looptijd van de Raamovereenkomst tussen Opdrachtgever enerzijds en opdrachtnemer anderzijds worden gesloten;
- Opdrachtnemer op basis van de eisen als nader aangeduid in het Beschrijvend document dd. [datum], een Inschrijving met kenmerk [...] heeft gedaan en heeft verklaard aan de gestelde eisen te kunnen voldoen;
- Opdrachtgever op basis van vorenbedoeld Beschrijvend document en Inschrijving ook Raamovereenkomsten inzake Advies- en Ingenieursdiensten [Integrale Projecten/Water/Verkeer en Vervoer/ Asset management/Ruimtelijke ordening en Planologie] heeft gegund aan de navolgende partijen:
 1. [naam];
 2. [naam];
 3. [naam];
 4. [naam];
 5. [naam];
- Opdrachtgever met vorenbedoelde Inschrijvers Raamovereenkomsten heeft gesloten, waarbij geen der betrokken partijen een exclusiviteitsrecht kan bedingen;
- Opdrachtnemer heeft zich in voldoende mate op de hoogte gesteld van de doelstellingen van Opdrachtgever met betrekking tot de onderhavige aanbesteding, de ten deze relevante organisatie van Opdrachtgever en het proces waarbij de Diensten zullen worden gebruikt. Opdrachtgever heeft Opdrachtnemer daartoe van voldoende en correcte informatie voorzien en zal - desgewenst - Opdrachtnemer verdere informatie verstrekken voor zover die informatie bij Opdrachtgever beschikbaar is.

VERKLAREN ALS VOLGT TE ZIJN OVEREENGEKOMEN:

Artikel 1. Begrippen

Diensten

Dienstverlening met betrekking tot Advies- en Ingenieursdiensten, dit kan resulteren in het leveren van een prestatie of een product.

Jaar

Aaneengesloten periode van twaalf (12) maanden.

Minicompetitie

Het door de Opdrachtgever in concurrentie stellen van een Opdracht tussen de door de Raamovereenkomst gecontracteerde Opdrachtnemers middels een Nadere Offerteaanvraag.

Nadere offerteaanvraag

Een door Opdrachtgever opgestelde Offerteaanvraag aan Opdrachtnemers om (in concurrentie) een nadere Offerte uit te brengen voor een (deel) Opdracht.

(Nadere) Opdracht

Het uitvoeren van de werkzaamheden ten behoeve van de Opdrachtgever zoals omschreven in de Nadere Offerteaanvraag en de Raamovereenkomst.

(Nadere) Overeenkomst

Het document, incl. haar bijlagen, waarin de afspraken tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer(s) schriftelijk zijn vastgelegd en door partijen zijn ondertekend.

Opdrachtnemer

De inschrijver aan wie door de Opdrachtgever de Opdracht is gegund.

Perceel

Een afgebakend onderdeel van de Opdracht waarop afzonderlijk kan worden ingeschreven.

Programma

Een programma is een uniek samenhangend geheel van projecten en activiteiten gericht op het behalen van bepaalde effecten.

Project

Een project is het leveren van een uniek vooraf bepaald resultaat binnen de vastgestelde randvoorwaarden van tijd, geld en kwaliteit.

Werkdagen

Een kalenderdag, niet zijnde (a) een zaterdag of zondag, (b) een algemeen erkende feestdag in Nederland of (c) het equivalent van een algemeen erkende feestdag ingevolge artikel 3 lid 3 van de Algemene Termijnenwet.

Artikel 2. Voorwerp van de Raamovereenkomst

2.1

Deze Raamovereenkomst heeft betrekking op het verrichten van Advies- en Ingenieursdiensten ten behoeve van Opdrachtgever;

2.2

De Algemene Inkoopvoorwaarden van de Provincie vormen een integraal onderdeel van deze Raamovereenkomst. Ingeval van strijdigheid tussen bepalingen van de Algemene

Inkoopvoorwaarden en bepalingen van deze Raamovereenkomst prevaleren de bepalingen van laatstgenoemde.

2.3

De bepalingen van deze Raamovereenkomst zijn van toepassing op alle Nadere Opdrachten, die tijdens de looptijd van deze Raamovereenkomst tussen Opdrachtgever enerzijds en Opdrachtnemer anderzijds worden gesloten met betrekking tot het verrichten van Advies- en Ingenieursdiensten, tenzij in een Nadere Opdracht uitdrukkelijk schriftelijk van deze Raamovereenkomst wordt afgeweken.

2.4

De navolgende bescheiden maken deel uit van deze Raamovereenkomst. Voor zover deze bescheiden met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:

- a. het Beschrijvend document, inclusief bijlagen en Nota('s) van inlichtingen;
- b. de Inschrijving.

2.5

Opdrachtgever is gerechtigd Nadere Opdrachten - op basis van een door Opdrachtnemer ingediende Nadere Offerte - met Opdrachtnemer af te sluiten; Opdrachtgever is daartoe niet verplicht en Opdrachtnemer kan niet het recht claimen tot verstrekking van een Nadere Opdracht.

Artikel 3. Duur van de Raamovereenkomst

3.1

Onverlet het bepaalde in deze Raamovereenkomst inzake tussentijdse beëindiging, is deze Raamovereenkomst aangegaan voor een vaste looptijd van drie jaren:

Ingangsdatum : 1 januari 2013

Expiratiedatum : 31 december 2015

3.2

Na afloop van de in artikel 3.1 genoemde periode eindigt deze Raamovereenkomst van rechtswege zonder dat enige nadere opzegging is vereist, tenzij Opdrachtgever uiterlijk drie maanden voor expiratie te kennen geeft verlenging van de Raamovereenkomst te wensen. De Raamovereenkomst kan aldus maximaal eenmaal voor een periode van één jaar worden verlengd onder dezelfde contractuele voorwaarden.

3.3

Beëindiging van deze Raamovereenkomst laat onverhindert de rechten en plichten voortvloeiend uit de door Opdrachtgever en Opdrachtnemer gesloten Nadere Opdracht(en).

Artikel 4. Nadere Opdrachten

4.1

Opdrachtgever zal binnen de Raamovereenkomst Nadere Overeenkomsten sluiten met Opdrachtnemer(s). In beginsel worden alle Nadere Opdrachten gedurende de looptijd van de Raamovereenkomsten, in de vorm van een Minicompetitie onder de Opdrachtnemers uitgevraagd. Voor de Minicompetities kan Opdrachtgever gebruik maken van de volgende gunningscriteria:

- Laagste prijs;
- Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI).

4.2

Opdrachtgever heeft het recht om Nadere Opdrachten met een totale waarde tot € 50.000,- rechtstreeks aan een van de Opdrachtnemers te gunnen. Hierbij zal worden getracht de verschillende Opdrachten zo evenredig mogelijk onder de Opdrachtnemers te verdelen. Hierbij wordt geen rekening gehouden met Opdrachten die wel door middel van een Minicompetitie zijn gegund.

4.3

Op aanvraag van Opdrachtgever doet Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een onherroepelijk voorstel, met inachtneming van de bepalingen van deze Raamovereenkomst, in de vorm van een Nadere Offerte.

4.4

Uit de door Opdrachtnemers overgelegde Nadere Offertes maakt Opdrachtgever zijn keuze welke het meest aansluit bij de in artikel 4.1 bedoelde aanvraag opgenomen gegevens.

Artikel 5. Overleg en voortgang van de werkzaamheden

5.1.

Beide partijen zullen een contactpersoon en een vervangend contactpersoon aanwijzen, die de contacten over de (wijze van) uitvoering van deze Raamovereenkomst zullen onderhouden.

5.2.

Opdrachtnemer zal ieder kwartaal over de voortgang van de werkzaamheden aan Opdrachtgever rapporteren. Door middel van de rapportages zal Opdrachtnemer inzicht geven in de door hem in de betrokken periode verrichte werkzaamheden.

5.3

Minimaal éénmaal per half jaar zal een evaluatiegesprek plaatsvinden tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, op voorwaarde dat Opdrachtnemer Nadere Opdrachten uitvoert voor Opdrachtgever. Indien Opdrachtnemer geen Nadere Opdrachten uitvoert voor Opdrachtgever zal het evaluatiegesprek éénmaal per jaar plaatsvinden.

5.4

Opdrachtgever zal iedere afgeronde Nadere Opdracht met Opdrachtnemer evalueren op basis van de volgende aspecten:

1. Mate van beheersing projectkosten;
2. Mate van beheersing projectplanning;
3. Mate van voldoen aan functionele omschrijving Nadere Opdracht;
4. Kwaliteit van het vakmanschap;
5. Kwaliteit en professionaliteit management;
6. Communicatie/dossiervorming/evaluatie;
7. Overall klanttevredenheid.

Deze aspecten zullen door Opdrachtgever met een rapportcijfer (1 tot en met 10) worden beoordeeld. Om een voldoende te scoren voor de uitvoering van een Nadere Opdracht dient voor de aspecten 1, 2 en 3 minimaal een 6 worden behaald, én dient het gemiddelde cijfer van alle aspecten eveneens minimaal een 6 te bedragen.

Behaalt een Opdrachtnemer onvoldoendes (5 of lager) voor drie Nadere Opdrachten op rij, danwel binnen een tijdsbestek van 12 maanden, dan zal deze Opdrachtnemer gedurende een half jaar niet worden uitgenodigd bij Nadere offerteaanvragen.

5.5

Indien de voortgang van de werkzaamheden vertraging dreigt te gaan ondervinden c.q. heeft ondervonden, zal Opdrachtnemer hiervan zo spoedig mogelijk schriftelijk aan Opdrachtgever melding maken en daarbij aangeven de oorzaak van de vertraging, alsmede de door Opdrachtnemer voorgestelde maatregelen om de (dreigende) vertraging te voorkomen of ongedaan te maken. Tevens zullen de consequenties van deze vertraging met betrekking tot de duur en, indien relevant, de kosten in de rapportage worden vermeld. Akkoordbevinding door Opdrachtgever van de rapportage houdt niet in dat Opdrachtgever de oorzaak van de vertraging erkent of gehoudenheid tot vergoeding van daaruit voortvloeiende consequenties erkent.

5.6

Geen der partijen kan aanspraak maken op nakoming van een overeengekomen leveringsdatum c.q. het verbeurd raken van een daaraan gerelateerde boete, voor de dagen dat de overschrijding het gevolg is van:

- a. overmacht en/of
- b. het in gebreke blijven van de andere partij en/of
- c. een tevoren overeengekomen termijnverlenging, bijvoorbeeld in het kader van het verstrekken van een meerwerkopdracht.

Artikel 6. Verzekering

6.1

Opdrachtnemer heeft ter dekking van de beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheid van zijn onderneming ten behoeve van zijn werknemers een verzekering van [€ 1.000.000,00/€ 2.500.000,00] per gebeurtenis.

6.2

Opdrachtnemer verplicht zich - terstond na aansprakelijkstelling door Opdrachtgever – alle aanspraken ter zake van uitkering(en) van verzekeringspenningen, bedoeld artikel 6.1, op eerste verzoek aan Opdrachtgever cederen. Verzekeringspenningen, die door de verzekeringsmaatschappij(en) rechtstreeks aan Opdrachtgever worden uitbetaald, worden in mindering gebracht op de door Opdrachtnemer ter zake van het verzekerde voorval aan Opdrachtgever te betalen schadevergoeding.

Artikel 7. Garantie

7.1

Opdrachtnemer garandeert dat het in te zetten personeel beschikt over voldoende kennis en ervaring voor de werkzaamheden betrekking hebbende op deze Raamovereenkomst.

7.2

Als blijkt dat een medewerker naar oordeel van de Opdrachtgever onvoldoende functioneert en/of presteert zal met opgave van redenen zonder opzegtermijn door de Opdrachtgever deze medewerker door de Opdrachtnemer dienen te worden vervangen.

7.3

Bij vermoeden van drank en/of druggebruik tijdens werktijd, van een medewerker zal de Opdrachtnemer worden geïnformeerd.

7.4

Personeel dient de Nederlandse taal in woord en geschrift te beheersen.

Artikel 8. Aansprakelijkheid

8.1

Indien Opdrachtnemer tekort schiet in de nakoming van één of meer van zijn verplichting(en) uit deze Raamovereenkomst, zal Opdrachtgever hem deswege in gebreke stellen, tenzij nakoming van de betreffende verplichtingen reeds blijvend onmogelijk is danwel sprake is van een fatale termijn, in welk geval Opdrachtnemer onmiddellijk in gebreke is. De ingebrekestelling zal schriftelijk geschieden waarbij aan Opdrachtnemer een redelijke termijn zal worden gegund om alsnog zijn verplichtingen na te komen. Deze termijn heeft het karakter van een fatale termijn.

8.2

Ten aanzien van schade, waarvoor Opdrachtnemer aansprakelijk is, geldt dat de door Opdrachtnemer te betalen schadevergoeding is gelimiteerd tot het bedrag als genoemd in de Nadere Opdracht.

8.3

De partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van zijn verplichting(en) is tegenover de andere partij aansprakelijk voor vergoeding van de door de andere partij geleden c.q. te lijden schade.

Artikel 9. Betaling

9.1

Opdrachtnemer zal de door Opdrachtgever op basis van deze Raamovereenkomst en Nadere Opdrachten verschuldigde bedragen aan Opdrachtgever maandelijks, middels een verzamelfactuur, in rekening brengen. Facturatie zal geschieden binnen 30 dagen na afronding van een Nadere Opdracht danwel na afloop van de kalendermaand waarin de werkzaamheden zijn uitgevoerd. Hierbij wordt het volgende onderscheid gemaakt:

- Voor doorlopende Nadere Opdrachten dienen de, in die maand, uitgevoerde werkzaamheden te worden gespecificeerd. Hierbij dient tevens het totaal aan gemaakte kosten per Nadere Opdracht te worden aangegeven, met daarbij het nog resterende beschikbare budget per Nadere Opdracht;
- Na afronding van een Nadere Opdracht dient de eindfactuur te worden verzonden waaruit tevens duidelijk moet worden wat de totale kosten van de Nadere Opdracht zijn geweest.

9.2

Opdrachtnemer zal facturen deugdelijk gespecificeerd en in tweevoud aan Opdrachtgever toezenden. Indien de Diensten op basis van nacalculatie in rekening worden gebracht dienen bij de factuur de tijdverantwoordingsformulieren te zijn bijgevoegd.

9.3

Opdrachtgever zal de door hem op basis van deze Raamovereenkomst en Nadere Opdrachten verschuldigde bedragen binnen maximaal 30 dagen na ontvangst en goedkeuring van de desbetreffende factuur aan Opdrachtnemer betalen.

9.4

Opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd door Opdrachtnemer verzonden facturen door een door Opdrachtgever aan te wijzen accountant, als bedoeld in artikel 2:393, eerste lid BW, op inhoudelijke juistheid te doen controleren. Opdrachtnemer zal de betrokken accountant inzage van boeken en bescheiden verlenen en alle gegevens en informatie verstrekken, welke deze verlangt. De controle zal vertrouwelijk zijn en zich niet verder uitstrekken dan voor het verifiëren van de facturen is vereist.

De accountant zal zijn rapportage zo spoedig mogelijk aan beide partijen uitbrengen. Opdrachtgever is gerechtigd betaling op te schorten gedurende de periode van het accountantsonderzoek. Van deze bevoegdheid zal Opdrachtgever uitsluitend gebruik maken, indien bij Opdrachtgever redelijke twijfel bestaat omtrent de juistheid van de desbetreffende facturen en uitsluitend voor het betwiste deel van de factuur. De kosten van het accountantsonderzoek komen voor rekening van Opdrachtgever, tenzij uit het onderzoek blijkt dat de factuur niet geheel juist was.

9.5

Overschrijding van (een) betalingstermijn(en) door Opdrachtgever of niet betaling door Opdrachtgever van (een) fact(u)ur(en) op grond van vermoede inhoudelijke onjuistheid van die fact(u)ur(en) of van ondeugdelijkheid van de gefactureerde prestaties geeft Opdrachtnemer niet het recht zijn prestaties op te schorten of te beëindigen.

9.6

Het factureren van meerwerk is uitsluitend toegestaan in overleg met en na schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever. Voor meerwerk komen slechts situaties in aanmerking die op voorhand redelijkerwijs niet in te schatten waren, of op verzoek van Opdrachtgever. Facturen waarop meerwerk wordt berekend, dienen voorzien te zijn van een kopie van het schriftelijk akkoord door Opdrachtgever. Zonder dit schriftelijk akkoord zal betreffende factuur niet in behandeling worden genomen.

Artikel 10. Intellectuele (eigendoms-) rechten

10.1

Alle intellectuele (eigendoms-)rechten, welke kunnen of zullen kunnen worden uitgeoefend - waar en wanneer dan ook - ten aanzien van alle door Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever op grond van deze Raamovereenkomst of daarmee samenhangende Nadere Overeenkomsten te leveren Diensten, berusten bij Opdrachtgever. Deze rechten worden op grond van deze Raamovereenkomst door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever overgedragen, welke overdracht terstond na het ontstaan van die rechten door Opdrachtgever reeds nu voor alsdan wordt aanvaard. Voor zover voor de overdracht van dergelijke rechten een nadere akte zou zijn vereist, machtigt Opdrachtnemer Opdrachtgever reeds nu voor alsdan onherroepelijk om zodanige akte op te maken en namens Opdrachtnemer te ondertekenen, onverminderd de verplichting van Opdrachtnemer om op eerste verzoek van Opdrachtgever aan de overdracht van zodanige rechten zijn medewerking te verlenen, zonder daarbij voorwaarden te kunnen stellen. De eventuele kosten welke zijn verbonden aan het vestigen van bepaalde intellectuele (eigendoms-)rechten komen voor rekening van Opdrachtgever. Opdrachtnemer machtigt Opdrachtgever hierdoor onherroepelijk om de overdracht van deze intellectuele (eigendoms-)rechten in de desbetreffende registers te doen inschrijven.

10.2

Bij Nadere Opdrachten kan, in voorkomende gevallen, van het gestelde in artikel 10.1 worden afgeweken.

10.3

Indien tussen partijen verschil van mening zal bestaan over de eigendom van op grond van de Nadere Opdracht geleverde Diensten respectievelijk de intellectuele (eigendoms-) rechten daarvan, wordt ervan uitgegaan dat die eigendom bij Opdrachtgever berust behoudens tegenbewijs te leveren door Opdrachtnemer.

10.4

Bij wijziging of verbetering van de geleverde Diensten komen de intellectuele (eigendoms-)rechten met betrekking tot de gewijzigde of verbeterde Diensten toe aan de partij aan wie de intellectuele (eigendoms-)rechten met betrekking tot het oorspronkelijke geleverde Diensten toekomen. Het bepaalde in de artikelen 11.1 tot en met 11.2 zijn van overeenkomstige toepassing.

10.5

Opdrachtnemer verplicht zich geleverde Diensten in generlei vorm aan derden beschikbaar te stellen, noch hierover aan derden enige inlichting te verschaffen, tenzij Opdrachtgever schriftelijk uitdrukkelijk toestemming hiervoor heeft verleend.

10.6

Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor aanspraken van derden ter zake van (eventuele) inbreuk op intellectuele (eigendoms-)rechten van die derden, vergelijkbare aanspraken met betrekking tot knowhow, ongeoorloofde mededinging e.d. daaronder begrepen. Opdrachtnemer verplicht zich tot het, op zijn kosten, treffen van alle maatregelen die kunnen bijdragen tot voorkoming van stagnatie bij Opdrachtgever en tot beperking van de door Opdrachtgever te maken extra kosten en/of te lijden schade.

Onverminderd het hiervoor in dit lid bepaalde, is Opdrachtgever gerechtigd, indien derden Opdrachtgever ter zake van schending van intellectuele (eigendoms-)rechten aansprakelijk stellen, deze Raamovereenkomst schriftelijk, buiten rechte, geheel of gedeeltelijk, al dan niet met terugwerkende kracht, te ontbinden, onverminderd zijn verdere rechten. Van zijn recht tot ontbinding van deze Raamovereenkomst zal Opdrachtgever geen gebruik maken dan na voorafgaand overleg met Opdrachtnemer.

Artikel 11. Geheimhouding en beveiliging

11.1

Beide partijen zullen strikte vertrouwelijkheid in acht nemen t.a.v. de informatie over elkaars organisatie en de geleverde Diensten. Behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere partij zal ieder der partijen informatie en gegevensdragers welke hem ter beschikking staan, niet aan derden ter beschikking stellen en aan zijn personeel slechts bekend maken voor zover dit nodig is voor het verrichten van de overeengekomen prestaties. Partijen zullen hun personeel verplichten deze geheimhoudingsbepalingen na te leven. Opdrachtnemer staat ervoor in, dat personeel zich zal onderwerpen aan de in artikel 11.1 bedoelde geheimhoudingsplicht. Opdrachtgever kan verlangen, dat het in te zetten personeel een geheimhoudingsverklaring ondertekent.

11.2

Personeel betrokken bij de uitvoering van de Diensten, voor zover die bij Opdrachtgever worden verricht, is verplicht door Opdrachtgever aangehouden beveiligingsprocedures in acht te nemen.

11.3

Opdrachtgever is gerechtigd te vorderen dat van personeel vooraf aan de uitvoering van de Diensten, verklaringen omtrent het gedrag worden overgelegd. De VOG verklaring is voor rekening van de Opdrachtnemer.

11.4

Opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd personeel aan een veiligheidsonderzoek conform de bij Opdrachtgever gebruikelijke regels te onderwerpen.

11.5

Opdrachtnemer zal aan dit onderzoek zijn volledige medewerking verlenen. Opdrachtgever is gerechtigd op grond van de uitkomsten van een dergelijk veiligheidsonderzoek, zonder opgave van redenen te weigeren dat het betrokken Personeel kan worden ingezet, evenals geen VOG verklaring kan worden overgelegd.

11.6

Geen van beide partijen zal zonder schriftelijke toestemming van de andere partij in publicaties of reclame-uitingen van de inhoud van deze Raamovereenkomst of Nadere Opdrachten melding maken.

11.7

Indien door Opdrachtnemer of zijn personeel de geheimhoudingsplicht wordt geschonden, zal Opdrachtnemer zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling is vereist een dadelijk opeisbare, niet voor compensatie vatbare boete verbeuren aan Opdrachtgever van € 5.000,-- per gebeurtenis. De verschuldigdheid van de boete laat de andere rechten van Opdrachtgever, waaronder die op schadevergoeding, onverlet.

Artikel 12. Overdracht rechten en verplichtingen; onderaanneming

12.1

Partijen zijn niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit deze Raamovereenkomst zonder schriftelijke toestemming van de andere partij aan een derde over te dragen. Deze toestemming zal niet zonder redelijke grond worden geweigerd; de toestemming verlenende partij is echter gerechtigd aan het verlenen van deze toestemming voorwaarden te verbinden.

12.2

Indien Opdrachtnemer bij de uitvoering van deze Raamovereenkomst, gebruik wil maken van de diensten van derden, hetzij in onderaanneming, hetzij door tijdelijke inhuur van personeel, dan zal hij daartoe slechts bevoegd zijn na daartoe verkregen schriftelijke toestemming van Opdrachtgever, welke toestemming niet op onredelijke gronden zal worden onthouden. Bij het verlenen van goedkeuring als in dit lid bedoeld, is Opdrachtgever gerechtigd aan de goedkeuring voorwaarden te verbinden c.q. deze in tijd te beperken.

Door Opdrachtgever gegeven toestemming laat onverlet de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer voor de nakoming van de krachtens deze overeenkomst op hem rustende verplichtingen en de krachtens de belasting- en sociale verzekeringswetgeving op hem als werkgever rustende verplichtingen.

Artikel 13. Overmacht

13.1

Indien één der Partijen gedurende een periode van meer dan 10 dagen t.g.v. overmacht niet kan nakomen c.q. tekortschiet aan zijn verplichtingen op grond van deze Raamovereenkomst te voldoen, heeft de andere partij het recht de Raamovereenkomst d.m.v. een aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang buiten rechte te ontbinden, zonder dat daardoor enig recht op schadevergoeding zal ontstaan.

13.2.

Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel, wanprestatie van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden en/of liquiditeits- c.q. solvabiliteitsproblemen aan de zijde van Opdrachtnemer.

Artikel 14. Ontbinding

14.1

Buiten hetgeen elders in deze Raamovereenkomst is bepaald is:

- a. Ieder der partijen gerechtigd deze Raamovereenkomst d.m.v. een aangetekend schrijven buiten rechte te ontbinden indien de andere partij ook na schriftelijke aanmaning stellende een redelijke termijn in gebreke blijft aan zijn verplichtingen uit deze Raamovereenkomst te voldoen.
- b. Opdrachtgever gerechtigd zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling zal zijn vereist, buiten rechte, de Raamovereenkomst d.m.v. een aangetekend schrijven te ontbinden indien Opdrachtnemer (voorlopige) surséance van betaling aanvraagt of hem (voorlopige) surséance van betaling wordt verleend; Opdrachtnemer zijn faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard; de onderneming van Opdrachtnemer wordt geliquideerd; Opdrachtnemer zijn huidige onderneming staakt; op een aanmerkelijk deel van het vermogen van Opdrachtnemer dan wel Opdrachtnemer anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit deze overeenkomst na te kunnen komen.

14.2

Indien deze Raamovereenkomst door Opdrachtgever wordt ontbonden op grond van het artikel 14, lid 1 bepaalde, is Opdrachtgever gerechtigd de geleverde resultaten verder te blijven gebruiken. Indien Opdrachtgever dat wenselijk vindt, is hij voorts gerechtigd onmiddellijke afgifte te vorderen van de door Opdrachtnemer voor Opdrachtgever ontwikkelde documenten c.q. deze te behouden, alsmede alle overige gegevens te verlangen welke benodigd zijn voor het gebruik of de verdere ontwikkeling door of namens Opdrachtgever van de rapportage c.q. reeds verkregen gegevens te behouden. Indien Opdrachtgever gebruik maakt van de bevoegdheden uit hoofde van dit lid zal hij daarvoor aan Opdrachtnemer een redelijke vergoeding voldoen, onverminderd het bepaalde in artikel 8.

14.3

Verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na ontbinding van de Raamovereenkomst voort te duren, blijven na ontbinding van deze overeenkomst bestaan. Tot deze verplichtingen behoren o.m.: artikel 10, artikel 11, artikel 12 en artikel 15.

Artikel 15. Geschillen, toepasselijk recht en domiciliekeuze

15.1

Op deze Raamovereenkomst en de daaruit voortvloeiende Nadere Opdrachten is Nederlands recht van toepassing.

15.2

Niet nakoming van de door Opdrachtnemer gedane toezeggingen met betrekking tot de uitvoering van deze Raamovereenkomst en/of Nadere Opdracht(en) wordt door Opdrachtgever schriftelijk kenbaar gemaakt. Partijen trachten hieruit voortvloeiende geschillen zoveel mogelijk in onderling overleg af te handelen.

15.3

Elk geschil betreffende de totstandkoming, de uitleg of de uitvoering van deze Raamovereenkomst of van (een) Nadere Opdracht(en), die daaruit mochten voortvloeien, alsmede elk ander geschil ter zake van of in verband met deze Raamovereenkomst en/of Nadere Opdracht(en), hetzij juridisch, hetzij feitelijk, geen uitgezonderd, zal in eerste aanleg ter beslechting aan de bevoegde rechter te Zwolle worden voorgelegd. Opdrachtgever en Opdrachtnemer zullen echter niet eerder een beroep op de rechter doen dan nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen om dit geschil in onderling overleg te beslechten.

15.4

Partijen kunnen overeenkomen dat een geschil, als in artikel 15.3 bedoeld, wordt onderworpen aan arbitrage volgens een op te maken akte van compromis of dat daarover een bindend advies wordt gevraagd. Elk der partijen draagt in dit verband haar eigen kosten.

15.5

Een geschil is aanwezig, indien een der partijen dit in een aangetekende brief aan de wederpartij kenbaar maakt.

Artikel 16. Social Return

16.1

Opdrachtnemer verplicht zich om 5% van de loonsom van een Opdracht aan te wenden om personen met een grote(re) afstand tot de arbeidsmarkt in te zetten, indien de totale behaalde omzet uit deze Raamovereenkomst(en) op enig moment hoger wordt dan € 250.000,-.

16.2

Dit geldt per Opdrachtnemer, niet uitsluitend per Perceel, dus indien Inschrijver Opdrachtnemer wordt voor twee Percelen zal de totale omzet uit beide Percelen worden gehanteerd.

16.3

Op het moment dat deze omzet wordt behaald zullen Opdrachtnemer en Opdrachtgever met elkaar in overleg treden om een plan van aanpak op te stellen.

Artikel 17. Algemeen

17.1

De algemene leverings- en betalingsvoorwaarden van Opdrachtnemer of derden, dan wel andere algemene of bijzondere voorwaarden zijn niet van toepassing op deze Raamovereenkomst en/of op Nadere Opdrachten.

17.2

Indien een of meer bepalingen van deze Raamovereenkomst nietig zijn of niet rechtsgeldig worden, zullen de overige bepalingen nog van kracht blijven. Partijen zullen over de bepalingen welke nietig zijn of niet rechtsgeldig worden, overleg plegen, teneinde een vervangende regeling te treffen, in dier voege dat in zijn geheel de strekking van deze Raamovereenkomst behouden blijft.

17.3

Wijziging van, dan wel nadere aanvullingen op deze Raamovereenkomst en Nadere Opdracht(en) zullen slechts van kracht zijn, indien deze door beide partijen schriftelijk zijn overeengekomen.

17.4

Indien bij (tussentijdse) beëindiging, c.q. ontbinding van de Raamovereenkomst de reeds aangegane Nadere Opdracht(en) op verzoek van Opdrachtgever blijft (blijven) bestaan, blijven de overeengekomen voorwaarden en tarieven van kracht tot het tijdstip waarop de Nadere Opdracht(en) rechtsgeldig is (zijn) beëindigd.

17.5

In geval van (tussentijdse) beëindiging of ontbinding van deze Raamovereenkomst is Opdrachtnemer verplicht alle relevante informatie voor Opdrachtgever op eerste verzoek te verstrekken.

17.6

Het nalaten door één van de partijen om nakoming van enige bepaling te verlangen, tast het recht om alsnog nakoming te eisen niet aan, tenzij de desbetreffende partij uitdrukkelijk en schriftelijk met de niet nakoming akkoord is gegaan.

17.7

De overwegingen maken integraal deel uit van deze Raamovereenkomst

Aldus overeengekomen en in drievoud ondertekend,

Provincie Overijssel

[Opdrachtnemer]

Voor deze

[functie]

[functie]

[Naam]

[Naam]

Bijlage 1 Service Level Agreement

Structuur contractmanagement

Aard Overleg	Frequentie	Opdrachtgever	Opdrachtnemer
Operationeel/tactisch	Zo vaak als nodig	Projectleider	<contactpersoon>
Strategisch	Jaarlijks	Contractmanager	<contactpersoon>

KPI's

1. Indien Opdrachtgever een Nadere offerteaanvraag uitzet, dient Opdrachtnemer een passende en geschikte aanbieding binnen de afgesproken termijn in te dienen. Of een Nadere offerte als passend en geschikt kan worden gekwalificeerd, wordt beoordeeld door de (interne) projectleider. Passend en geschikt zijn alle inschrijvingen die voldoen aan de gestelde voorwaarden in een Nadere offerteaanvraag. Indien de inzet van personeel onderdeel uitmaakt van de Nadere offerteaanvraag, dient uit de Nadere offerte te blijken dat in te zetten medewerker beschikt over de vereiste:
 - Opleiding;
 - Ervaring;
 - Competenties.
2. Juistheid en tijdigheid van de (verzamel)facturen. Opdrachtnemer dient binnen 30 dagen na afloop van een Nadere Opdracht, danwel kalendermaand, een (verzamel)factuur te verzenden met betrekking tot de uitgevoerde werkzaamheden. Afwijkingen worden geregistreerd door de contractmanager.
3. Tijdige ontvangst van de door Opdrachtnemer aan te leveren managementrapportages. Afwijkingen worden geregistreerd door de contractmanager.
4. Resultaten van de Opdrachtevaluaties. Resultaten worden geregistreerd door de contractmanager.

Prestatiemeting geschiedt per half jaar, aan de hand van de navolgende waardering

Iedere KPI wordt gewaardeerd door de contractmanager door het toekennen van een waardering. De waardering kan zijn: Goed, Matig of Slecht. Per KPI gelden de navolgende regels inzake de waardering:

KPI – 1

Van Opdrachtnemer wordt verwacht dat hij/zij op tenminste 90% van de Nadere offerteaanvragen kan reageren met een passende aanbieding.

- Indien een inschijver bij meer dan 10% van het totaal aantal Nadere offerteaanvragen per half jaar niet (tijdig) een passende en geschikte aanbieding kan indienen, leidt tot de waardering Matig;
- Indien een inschijver bij meer dan 20% van het totaal aantal Nadere offerteaanvragen per half jaar niet (tijdig) een passende en geschikte aanbieding kan indienen, leidt tot de waardering Slecht;

KPI – 2

- Indien maximaal tweemaal per half jaar de (verzamel)factuur niet tijdig, correct en compleet binnen de afgesproken termijn is ontvangen door opdrachtgever, dan leidt dit tot de waardering Matig;

- Indien vaker dan tweemaal per half jaar de (verzamel)factuur niet tijdig, correct en compleet binnen de afgesproken termijn is ontvangen door opdrachtgever, dan leidt dit tot de waardering Slecht;

KPI – 3

- Indien maximaal tweemaal per jaar de managementsrapportage niet tijdig, correct en compleet binnen de afgesproken termijn is ontvangen door opdrachtgever, dan leidt dit tot de waardering Matig;
- Indien vaker dan tweemaal per jaar de managementsrapportage niet tijdig, correct en compleet binnen de afgesproken termijn is ontvangen door opdrachtgever, dan leidt dit tot de waardering Slecht;

KPI – 4

Behaalt een Opdrachtnemer onvoldoendes (5 of lager) bij de evaluatie van drie Nadere Opdrachten op rij, danwel binnen een tijdsbestek van 12 maanden, dan leidt dit tot de waardering Slecht.

Eenmaal per half jaar vind een bespreking plaats van de gerealiseerde waarderingen op de KPI's, in het strategisch contractmanagement overleg. Naar aanleiding van dit overleg worden de definitieve scores door de Opdrachtgever vastgesteld. Naar aanleiding van het vaststellen van het definitief vaststellen van de waarderingen zijn de navolgende uitkomsten mogelijk:

- Indien de Opdrachtnemer ten aanzien van alle KPI's de waardering Goed heeft ontvangen, blijft de situatie ongewijzigd.
- Indien de Opdrachtnemer ten aanzien van alle KPI's maximaal tweemaal de waardering Matig heeft ontvangen, dan blijft de situatie onveranderd, onder voorwaarde dat de waardering het daarop volgende jaar met Goed wordt gewaardeerd. Is dit niet het geval, dan volgt uitsluiting bij Nadere Offerteaanvragen gedurende het eerstvolgende half jaar.
- Indien de Opdrachtnemer ten aanzien van KPI 2 of 3 de waardering Slecht heeft ontvangen, dan blijft de situatie onveranderd, onder voorwaarde dat de waardering het daarop volgende jaar met Goed wordt gewaardeerd. Is dit niet het geval, dan volgt uitsluiting bij Nadere Offerteaanvragen gedurende het eerstvolgende half jaar.
- Indien de Opdrachtnemer ten aanzien van KPI 1 of 4 de waardering Slecht ontvangt, dan volgt uitsluiting bij Nadere Offerteaanvragen gedurende het eerstvolgende half jaar.